

## 事業所における自己評価結果(公表)

討議年月日: 令和6年2月27日

公表: 令和6年3月1日

事業所名 ルック未来びさい

	チェック項目	はい	いいえ	工夫している点	課題や改善すべき点を踏まえた改善内容又は改善目標
環境・体制整備	1 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切である	○		必要に応じてテーブルなどを移動して場所の確保を行っています	
	2 職員の配置数は適切である	○		手厚い支援を心がけている	
	3 生活空間は、本人にわかりやすく構造化された環境になっているか。また、障がいの特性に応じ、事業所の設備等は、バリアフリー化や情報伝達等への配慮が適切になされている	○		全てバリアフリーになっています	
	4 生活空間は、清潔で、心地よく過ごせる環境になっているか。また、子ども達の活動に合わせた空間となっている	○		空間除菌・消毒清掃は毎日行っております	
業務改善	5 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画している	○		昼礼時に振り返りをしています	
	6 保護者等向け評価表により、保護者等に対して事業所の評価を実施するとともに、保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげている	○			
	7 事業所向け自己評価表及び保護者向け評価表の結果を踏まえ、事業所として自己評価を行うとともに、その結果による支援の質の評価及び改善の内容を、事業所の会報やホームページ等で公開している	○		ホームページにて公開	
	8 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげている		○		第三者評価は実施できていません
	9 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保している		○	社内研修を行っています	
適切な支援の提供	10 アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、児童発達支援計画を作成している	○		保護者や児童の声に耳を傾けています	
	11 子どもの適応行動の状況を把握するために、標準化されたアセスメントツールを使用している	○		病院等の検査結果やアセスメントシートなどを活用している	
	12 児童発達支援計画には、児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」の「発達支援(本人支援及び移行支援)」、「家族支援」、「地域支援」で示す支援内容から子どもの支援に必要な項目が適切に選択され、その上で、具体的な支援内容が設定されている	○			
	13 児童発達支援計画に沿った支援が行われている	○			
	14 活動プログラムの立案をチームで行っている	○		指導員にも意見を出してもらい考案している	
	15 活動プログラムが固定化しないよう工夫している	○		季節を感じられる内容を取り込んでいます	固定化しない様に以前のプログラムを確認している
	16 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせる児童発達支援計画を作成している	○		個別活動、集団活動を組み合わせ支援しています	
	17 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認している	○		日々受け入れ前に行っている	
	18 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有している	○		その日に気になった出来事などは共有し次の支援に繋がるようにしています	
	19 日々の支援に関して記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげている	○		記録を取り、共有支援方法の改善に繋げている	
20 定期的にモニタリングを行い、児童発達支援計画の見直しの必要性を判断している	○		職員全体で話し合ったうえで見直しの必要性を判断しています		

関係機関や保護者との連携	21	障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画している	○		現在の状況や今後の課題なども含め共有できるようにしています	
	22	母子保健や子ども・子育て支援等の関係者や関係機関と連携した支援を行っている	○			
	23	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)地域の保健、医療、障害福祉、保育、教育等の関係機関と連携した支援を行っている		○		現在医療ケアの必要な児童が在籍していません。
	24	(医療的ケアが必要な子どもや重症心身障がいのある子ども等を支援している場合)子どもの主治医や協力医療機関等と連絡体制を整えている		○		
	25	移行支援として、保育所や認定こども園、幼稚園、特別支援学校(幼稚部)等との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○			必要時に行い共有できるようにしています
	26	移行支援として、小学校や特別支援学校(小学部)との間で、支援内容等の情報共有と相互理解を図っている	○			必要時に行い共有できるようにしています
	27	他の児童発達支援センターや児童発達支援事業所、発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けている		○		機会がありましたら積極的に参加していきたい
	28	保育所や認定こども園、幼稚園等との交流や、障がいのない子どもと活動する機会がある		○		現段階では行う予定はございません
	29	(自立支援)協議会子ども部会や地域の子ども・子育て会議等へ積極的に参加している		○		積極的に参加していきたい
	30	日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っている	○		送迎時に必ず伝える様にしている	送迎時に時間がない場合などは連絡帳や電話でお伝えするように心がけています
保護者への説明責任等	31	保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対して家族支援プログラム(ペアレント・トレーニング等)の支援を行っている		○		今の所は行っていません
	32	運営規程、利用者負担等について丁寧な説明を行っている	○		契約の際、変更の際に一つ一つ確認し、お伝えしています	
	33	児童発達支援ガイドラインの「児童発達支援の提供すべき支援」のねらい及び支援内容と、これに基づき作成された「児童発達支援計画」を示しながら支援内容の説明を行い、保護者から児童発達支援計画の同意を得ている		○		計画の内容を保護者様と確認を起さない同意を得ています
	34	定期的に、保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っている	○		保護者様の話しやすい環境を作っています	
	35	父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援している		○		現段階では行う予定はございません
	36	子どもや保護者からの相談や申入れについて、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、相談や申入れがあった場合に迅速かつ適切に対応している	○			どんなに小さな事でも話して頂ける様に話しやすい環境を作ります
	37	定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信している	○		毎月発行	月に一度は利用時の様子が分かる様に新聞を作成配布している。プログラムも毎月ホームページにて配信し、利用者様にはお手紙と一緒に配布している
	38	個人情報の取扱いに十分注意している	○		個人情報に関しては常に呼び掛けている	日々細心の注意を払う様に伝えていきます
	39	障がいのある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしている	○		抽象的な言葉は使わないようにしています	分かりやすい言葉を使用しています
	40	事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っている		○		

非常時等の対応	41	緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアル等を策定し、職員や保護者に周知するとともに、発生を想定した訓練を実施している	○		書面にて伝えていきます	事業所に掲示しています
	42	非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っている	○		年に2回以上実施	
	43	事前に、服薬や予防接種、てんかん発作等のこどもの状況を確認している	○		保護者様と密に情報共有している	
	44	食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされている		○	保護者様と共有	保護者様からの情報を元に排除などの対応をさせていただいている
	45	ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有している	○		ヒヤリハットは常に共有出来る様にしています	
	46	虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしている	○		会議時に確認している	年に一度は確認し、研修も繰り返して行っています。
	47	どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、児童発達支援計画に記載している	○		計画書に記載	保護者様に個別支援の更新時にお伝え、ご確認いただいています

○この「事業所における自己評価結果(公表)」は、事業所全体で行った自己評価です。